

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 88/01, 11/02) IV. Izvještajna skupština Hrvatske udruge menadžera sigurnosti na sjednici održanoj dana 28. listopada 2011. godine, donijela je:

STATUT

HRVATSKE UDRUGE MENADŽERA SIGURNOSTI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i logu Udruge; području na kojem Udruga djeluje; o zastupanju, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; o pravima, obavezama i stegovnoj odgovornosti članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 2.

Hrvatska udruga menadžera sigurnosti je dobrovoljni oblik udruživanja osoba koje se na praktičnoj, teoretskoj, stručnoj i znanstvenoj razini bave poslovima u području sigurnosti i zaštite i koji radi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti, prihvaćaju pravila koja se uređuju ovim Statutom.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Hrvatska udruga menadžera sigurnosti je udruga registrirana sukladno zakonu.

Udruga se može učlanjivati i surađivati sa sličnim udruženjima.

Članak 3.

Naziv Udruge je: HRVATSKA UDRUGA MENADŽERA SIGURNOSTI

Puni naziv Udruge na engleskom jeziku je: CROATIAN ASSOCIATION OF SECURITY MANAGERS

Skraćeni naziv Udruge je: HUMS

Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku je: CASM

Udruga ima pečat i žig okruglog oblika s tekstom uz obod pečata i žiga: HRVATSKA UDRUGA MENADŽERA SIGURNOSTI te logom Udruge u sredini.

Logo Udruge je pravokutnog oblika. Sastoji se od skraćenog naziva imena Udruge u stiliziranom obliku kvadratnog oblika u crveno bijeloj kombinaciji boja te naziva Udruge na desnoj strani loga.

Logo Udruge za pečat i žig je kvadratnog oblika sa skraćenim nazivom imena Udruge u stiliziranom obliku u crveno bijeloj kombinaciji boja.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. O promjeni adrese sjedišta odlučuje Upravni odbor.

II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 4.

Udruga je osnovana s ciljem promicanja, razvitka i unaprjeđenja svih aktivnosti u svezi sa sigurnošću i zaštitom. Udruga u skladu sa Statutom:

1. okuplja stručne i znanstvene potencijale sigurnosne struke, koji se profesionalno bave obrambenim poslovima, poslovima zaštite osoba i imovine u gospodarstvu, državnim institucijama i stručnim ustanovama, a na osnovu pravila struke i znanstvenih dostignuća,
2. osigurava pravnu zaštitu svojih članova te omogućava njihovu strukovnu i poslovnu afirmaciju,
3. ostvaruje zaštitu pojedinačnih i skupnih interesa članova Udruge,
4. stalno informira članstvo o svim zbivanjima od važnosti za njihova prava i interese,
5. izdaje stručna glasila, publikacije, zbornike radova, provodi i druge oblike izdavačke djelatnosti sukladno posebnim propisima,
6. organizira i/ili suorganizira stručne tribine, seminare, simpozije, konferencije, prezentacije, izložbe i druge skupove bilo samostalno ili u suradnji s drugim nacionalnim i međunarodnim organizacijama,
7. potiče izradu zakona, pravilnika, normi i drugih propisa iz područja sigurnosti,
8. pruža stručnu pomoć u razradi i postavljanju sigurnosne politike i promicanju sigurnosne kulture,
9. organizira stručne posjete, te usavršavanje članova,
10. organizira i provodi stručno usavršavanje članova Udruge,
11. daje stručno mišljenje o uređajima, sustavima i postupcima u svezi sigurnosti osoba i imovine,
12. surađuje s državnim i ostalim tijelima, poduzećima, ustanovama i pojedincima u zemlji i inozemstvu po pitanjima sigurnosti,
13. ostvaruje suradnju s odgovarajućim udrugama u zemlji i inozemstvu.

III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA UDRUGE

Članak 5.

Redovni član Udruge se postaje nakon osobno potpisane izjave o pristupanju članstvu.

Pristupnica za prijem u članstvo podnosi se Povjerenstvu za članstvo koje donosi odluku o upisu u registar članstva.

Povjerenstvo za članstvo može odbiti prijem u članstvo ukoliko osoba ne ispunjava opće uvjete za prijem ili bi njeno primanje štetilo ugledu Udruge.

Osoba kojoj je osporeno pravo na učlanjenje u Udrugu, može uložiti prigovor Upravnom odboru udruge.

Članak 6.

Članstvo u Udruzi:

1. redoviti član,
2. podupirući član,
3. počasni član i
4. zaslužni član.

Redovitim članom mogu postati pojedinci koji se bave bilo kojim vidom menadžmenta obrane, sigurnosti i zaštite.

Podupirući članovi mogu postati pojedinci i pravne osobe koji se bave poslovima povezanim sa zaštitom odnosno sigurnošću i sličnim poslovima, a žele biti članovi.

Počasni član je ugledna osoba od utjecaja na djelatnost Udruge, odnosno osoba čije bi učlanjenje doprinjelo ugledu Udruge.

Zaslužni član može postati redoviti član s članskim stažom od najmanje pet godina, dokazanim zaslugama na promicanju rada i ideja udruge i aktivnim bavljenjem poslovima zaštite odnosno sigurnosti od najmanje deset godina, odnosno član koji donacijom znatnije doprinese razvoju ukupnih djelatnosti Udruge.

Sva ostala pitanja članstva razrađuju se Pravilnikom o članstvu.

Članak 7.

Članovi Udruge su ravnopravni i imaju jednaka prava i dužnosti u Udruzi.

Prava i dužnosti članova Udruge su osobito da:

1. razmjenjuju informacije i iskustva, obavljaju konzultacije,
2. biraju i budu izabrani u tijela Udruge,

3. osobno ili putem svojih predstavnika sudjeluju u upravljanju djelatnošću Udruge,
4. sudjeluju u organizaciji stručnih priredbi i izdavačkoj djelatnosti,
5. predlažu ideje i projekte u cilju promicanja djelatnosti Udruge i zajedničkih interesa njenih članova,
6. usklađuju svoje ponašanje prema kodeksu poslovne etike,
7. pokreću inicijativu za donošenje i izmjenu Statuta i drugih akata Udruge,
8. poštuju Statut, druge akte Udruge i odluke tijela Udruge,
9. koriste stručnu pomoć Udruge u pitanjima iz svog djelokruga rada,
10. vode brigu o ugledu Udruge,
11. uredno podmiruju članarinu,
12. pokušaju spor s drugim članovima Udruge riješiti unutar Udruge,
13. sudjeluju na svim aktivnostima koje priređuje Udruga, po povlaštenim uvjetima,
14. nabavljaju izdanja Udruge po povlaštenim cijenama,
15. imaju besplatno pravo na korištenje biblioteke Udruge,
16. koriste sve popuste koje Udruga uspije ugovoriti za svoje članove s organizacijama i poduzećima s kojima surađuje u interesu članova.

Članak 8.

Uvjeti i razlozi za prestanak članstva u Udruzi određeni su ovim Statutom.

Članstvo u Udruzi može prestati neispunjavanjem obveza iz članka 7., neplaćanjem članarine, prestankom osnova kojim se postalo članom Udruge, na osobni zahtjev i odlukom Suda časti.

IV. ČLANARINA

Članak 9.

Članovi Udruge plaćaju Udruzi godišnju članarinu.

Visinu članarine određuje Skupština.

Uplatom članarine stječe se pravo na člansku iskaznicu kao dokaz pravovaljanosti članstva u Udruzi.

V. UPRAVLJANJE DJELATNOŠĆU UDRUGE

Članak 10.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom osobno, putem tijela Udruge i drugim oblicima rada u Udruzi.

Članovi Udruge djeluju kroz odbore i povjerenstva, te strukovne sekcije.

Članak 11.

Rad u Udruzi temelji se na zajedničkom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

Članak 12.

Mandat u tijelima Udruge, kao i u drugim oblicima rada u Udruzi, traje – bira se na vrijeme od 4 (četiri) godine s pravom ponovnog izbora.

Mandat u tijelima udruge prestaje prije vremena na temelju:

1. prestanka članstva u Udruzi,
2. podnošenja ostavke,
3. opozivom.

VI. TIJELA UDRUGE

Članak 13.

Tijela Udruge su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Predsjednik Udruge,
4. Potpredsjednici Udruge,
5. Nadzorni odbor,
6. Tajnik Udruge,
7. Povjerenstvo za članstvo,
8. Sud časti,
9. Savjet Udruge.

Članak 14.

Djelovanje Udruge je javno.

Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavješćivanjem članova na sjednicama tijela i putem javnog priopćavanja.

Udruga može izdavati svoje glasilo.

VII. SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a sačinjavaju je svi poslovno sposobni redovni i zaslužni članovi Udruge.

Skupština Udruge može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.

Ukoliko Skupštini ne prisustvuje polovina članova Skupštine zasjedanje Skupštine Udruge će se pravovaljano održati nakon 30 minutnog počeka uz prisustvo 1/3 svih članova Skupštine.

Članak 16.

Skupština Udruge redovna i izvanredna.

Redovna skupština Udruge zasjeda najmanje jednom u godini dana.

Skupštinu Udruge saziva predsjednik Udruge najmanje petnaest dana prije održavanja.

Odluka o sazivanju Skupštine sadržava prijedlog dnevnog reda, vrijeme i mjesto održavanja.

Članak 17.

Izvanredno zasjedanje Skupštine Udruge saziva predsjednik Udruge na zahtjev jedne trećine članova Udruge ili na zahtjev Upravnog odbora Udruge s predloženim dnevnim redom.

Ako predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva, sazvat će je predlagači.

Na izvanrednom zasjedanju Skupštine Udruge raspravlja se samo o pitanjima zbog kojih je sazvana izvanredna Skupština i po predloženom dnevnom redu.

Članak 18.

Na Skupštinu Udruge se mogu pozvati i sudjelovati u njezinom radu i druge osobe bez prava glasa.

O radu Skupštine Udruge vodi se zapisnik.

Zasjedanjem Skupštine Udruge rukovodi radno predsjedništvo koje predlaže predsjednik Udruge.

Skupština Udruge donosi odluke javnim glasovanjem.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Iznimno od prethodnog stavka, Skupština Udruge odlučuje dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova o donošenju Statuta, njegovim izmjenama i dopunama, te o prestanku rada Udruge.

Poslovníkom o radu Skupštine detaljnije se razrađuje način rada Skupštine te druga pitanja u svezi s radom i glasovanjem na Skupštini Udruge

Članak 19.

Na zasjedanju Skupštine Udruge se:

1. utvrđuje program rada Udruge,
2. donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune,
3. donosi Poslovnik o radu Skupštine,
4. bira i razrješava predsjednika, potpredsjednike i tajnika Udruge,
5. bira i razrješava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Savjeta Udruge i Suda časti,
6. raspravlja o izvješću predsjednika Udruge, Upravnog odbora i Nadzornog odbora te ocjenjuje njihov rad,
7. odlučuje o imenovanju počasnih i zaslužnih članova,
8. odlučuje o dodjeli priznanja zaslužnim članovima i organizacijama (pohvale, zahvalnice),
9. odlučuje o drugim pitanjima u svezi s radom i djelovanjem Udruge.
10. Na izvanrednom ili redovnom zasjedanju Skupština Udruge odlučuje o prijevremenom razrješenju tijela koje bira Skupština Udruge.
11. Skupština može razriješiti tijela Udruge odnosno njihove članove zbog kršenja odredaba ovog Statuta.

VIII. UPRAVNI ODBOR

Članak 20.

Upravni odbor upravlja djelatnošću Udruge i za svoj rad odgovoran je Skupštini Udruge.

Predsjednik Udruge je po položaju i predsjednik Upravnog odbora.

Članak 21.

Upravni odbor ima devet članova (4 člana, 4 potpredsjednika i predsjednik), koje bira Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 22.

Upravni odbor ima slijedeće ovlasti:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine,
2. priprema prijedloge Statuta, pravilnika i drugih akata koje donosi Skupština,
3. predlaže zaključke i stavove te daje mišljenja o pitanjima o kojima će raspravljati Skupština,
4. ustanovljava i usklađuje interese Udruge u vezi drugih tijela i organizacija,
5. odgovara za djelatnost i strateški ratvitak Udruge u skladu s postavljenim ciljevima, preporukama i odlukama Skupštine,
6. odlučuje o kupnji i najmu osnovnih sredstava,
7. predlaže članove Savjeta udruge,
8. odlučuje o uspostavljanju međunarodne suradnje,
9. odlučuje o formiranju radnih odbora i povjerenstva te strukovnih sekcija,

10. na prijedlog najmanje pet članova s područja pojedine županije odlučuje o osnivanju županijske podružnice,
11. imenuje predsjednike odbora i povjerenstva Udruge, kao i pročelnike sekcija,
12. donosi odluke o prijedlozima predsjednika odbora i povjerenstva te pročelnika sekcija,
13. donosi pravilnike i poslovnike o radu odbora, povjerenstva i sekcija, a koji nisu u nadležnosti Skupštine,
14. rješava ostala pitanja u skladu sa Statutom.

Članak 23.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima presjedava predsjednik Udruge, odnosno po njemu ovlašteni član.

Upravni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje jednom tromjesečno, ili na zahtjev tri člana Upravnog odbora.

Upravni odbor radi u sjednicama, a odluke može donositi ako u radu sjednice sudjeluje najmanje pet članova. Odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

O sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik.

IX. PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 24.

Predsjednika Udruge bira Skupština iz svog sastava.

Mandat predsjednika Udruge traje 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik Udruge ima slijedeće odgovornosti:

1. zastupanje i predstavljanje Udruge prema trećim osobama;
2. briga o dosljednom provođenju svih odluka Skupštine i Upravnog odbora,
3. predsjedavanje i sazivanje sjednica Upravnog odbora,
4. obavljanje drugih zadataka u skladu s ovim Statutom, zakonom i odlukama Skupštine ili Upravnog odbora.

Članak 25.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, zamjenjuje ga jedan od potpredsjednika.

X. POTPREDSJEDNICI UDRUGE

Članak 26.

Četiri potpredsjednika Udruge bira Skupština iz svog sastava.

Mandat potpredsjednika Udruge traje 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Ako je Predsjednik Udruge odsutan, jedan od potpredsjednika ga zamjenjuje u svim njegovim odgovornostima.

XI. NADZORNI ODBOR

Članak 27.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz svog sastava.

Mandat Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova.

Članak 28.

Nadzorni odbor nadzire djelatnost Udruge te podnosi izvješće Skupštini.

Nadzorni odbor ima slijedeće ovlasti:

1. nadzor primjene odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
2. nadzor materijalno – financijskog poslovanja i korištenja imovine Udruge,
3. nadzor provođenja odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
4. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

XII. TAJNIK UDRUGE

Članak 29.

Tajnika Udruge bira Skupština iz svog sastava.

Mandat Tajnika Udruge traje 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Tajnik Udruge ima slijedeće odgovornosti:

1. zastupanje i predstavljanje Udruge prema trećim osobama,
2. vođenje registra članova Udruge,
3. priprema sjednice Upravnog odbora i Skupštine,
4. vođenje zapisnika sa sjednica Skupštine,
5. obavljanje drugih poslova po odluci Skupštine ili Upravnog odbora.

XIII. SUD ČASTI

Članak 30.

Sud časti utvrđuje statutarnost djelovanja članova Udruge, povrede odredbi ovog Statuta, Kodeksa poslovne etike i drugih akata Udruge, povrede dobrih poslovnih običaja kao i pritužbe na rad članova Udruge.

Članak 31.

Sud časti može izreći slijedeće mjere:

1. opomenu,
2. isključenje iz Udruge.

Na odluku Suda časti član može u roku 15 dana podnijeti žalbu Upravnom odboru Udruge koji donosi konačnu odluku.

Članak 32.

Skupština bira i imenuje članove Suda časti na mandat od 4 (četiri) godine.

Sud časti ima predsjednika i dva člana.

Sud časti donosi odluke većinom glasova.

Rad Suda časti reguliran je Pravilnikom o radu Suda časti.

XIV. POVJERENSTVO ZA ČLANSTVO

Članak 33.

Povjerenstvo za članstvo razmatra zahtjeve za učlanjenje u Udrugu i donosi odluku o upisu kandidata u registar članova.

Povjerenstvo za članstvo ima tri člana koje imenuje Upravni odbor Udruge na svojoj konstituirajućoj sjednici.

Mandat Povjerenstva za članstvo isti je trajanju mandata Upravnog odbora.

Za svoj rad Povjerenstvo za članstvo odgovara Upravnom odboru.

Rad Povjerenstva za članstvo reguliran je Pravilnikom o članstvu.

XV. SAVJET UDRUGE

Članak 34.

Savjet se sastoji od pojedinaca čije je djelovanje i angažiranje od posebnog interesa za rad, djelovanje i promidžbu Udruge.

Savjet Udruge svojim djelovanjem može davati smjernice djelovanju Udruge u ostvarivanju predviđenih ciljeva i djelatnosti, te davati svoje primjedbe i sugestije o poštivanju temeljnih načela djelovanja Udruge.

Savjet Udruge predlaže Upravnom odboru aktivnosti s ciljem profesionalnog i stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

Mandat Savjeta Udruge traje 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Sastav članova Savjeta određuje Skupština Udruge.

XVI. ODGOVORNOST ČLANOVA TIJELA UDRUGE

Članak 35.

Članovi tijela Udruge dužni su savjesno, stručno i sa dužnom pozornošću obavljati funkcije na koje su izabrani i /ili imenovani.

U slučaju nesavjesnog rada i/ili nestručnog rada mogu biti opozvani, odnosno podliježu stegovnoj odgovornosti u skladu sa Statutom Udruge te odgovaraju za štetu Udruzi nastalu takovim postupanjem.

XVII. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUGE

Članak 36.

Udrugu zastupaju i predstavljaju, u okviru Statutom utvrđenih djelatnosti predsjednik Udruge, tajnik Udruge, te druge osobe po odobrenju i odluci Upravnog odbora.

XVIII. IMOVINA UDRUGE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine nekretnine, pokretnine i imovinska prava koje Udruga stječe sukladno Zakonom i ovim Statutom.

Članak 38.

Imovinom Udruge upravljaju tijela Udruge na najsvrsishodniji način radi ostvarivanja ciljeva Udruge.

Članak 39.

Financijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu s propisima o poslovanju neprofitnih organizacija i u skladu s Odlukom Skupštine o financijskom poslovanju.

Članak 40.

Ostvarenu dobit Udruge mora koristiti isključivo za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

XIX. NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 41.

Udruga stječe imovinu putem:

1. članarina,
2. prihoda ostvarenih seminarima i izdavačkom djelatnošću,
3. dobrovoljnih priloga, donacija, darova i sponzorstva,
4. donacije iz državnog proračuna, proračuna općina, gradova, županija i fondova,
5. prihoda od obavljanja dopuštenih djelatnosti,
6. drugih izvora u skladu sa Zakonom.

XX. PRIZNANJA I NAGRADE UDRUGE

Članak 42.

Udruga može dodijeliti priznanja i nagrade svojim članovima kao i drugim osobama zaslužnim za razvitak i promicanje interesa Udruge.

Odluku o dodjeli priznanja i nagrada donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

XXI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 43.

Udruga može prestati s radom u slijedećim okolnostima:

1. temeljem odluke Skupštine Udruge o prestanku rada Udruge,

2. zabranom ili rješenjem o prestanku rada Udruge od strane nadležnog državnog tijela,
3. u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Odluku o prestanku rada Udruge donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova svih članova Udruge.

Članak 44.

U slučaju prestanka rada Udruge, Skupština će na svojoj posljednjoj sjednici odlučiti o preostaloj imovini Udruge.

XXI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Statut je temeljni akt Udruge i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge.

Svaki član može pismeno predložiti izmjenu i dopunu Statuta Udruge i drugih akata koje donosi Udruga.

Pismeni prijedlog se upućuje Upravnom odboru Udruge koji će takav prijedlog pripremiti i predložiti na prvom redovnom ili izvanrednom zasjedanju Skupštine Udruge.

Članak 46.

Tumačenje odredaba Statuta je u nadležnosti Skupštine Udruge.

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a potpisuje ga predsjednik Udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.

Danom stupanja na snagu prestaje važiti Statut Udruge od 19. ožujka 2007. godine.

U Zagrebu, 28. listopada 2011. godine

PREDSJEDNIK UDRUGE

mr. Alen Ostojić, prof.